WAHLMODULE

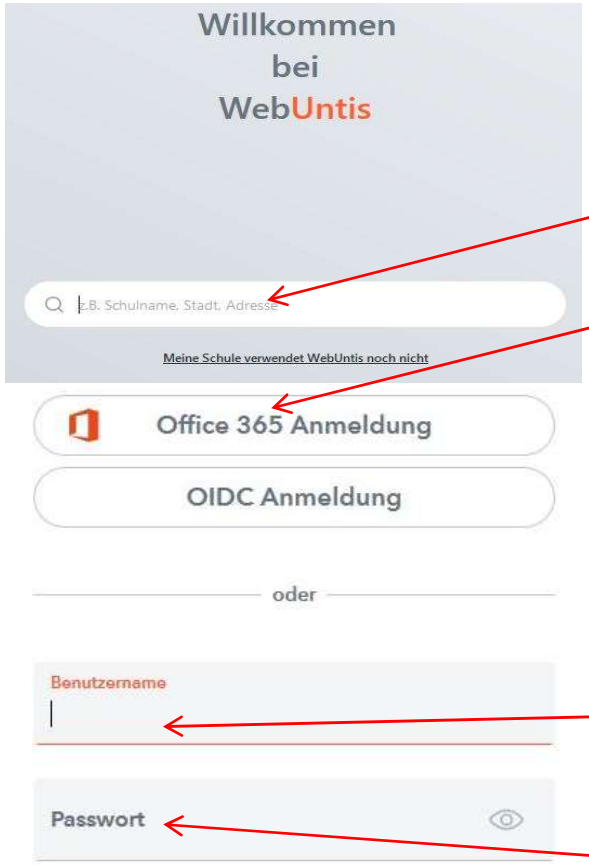
Amerling GYMNASIUM
Gymnasium und wirtschaftskundliches Realgymnasium

Leitfaden zur Onlineanmeldung

1. Der Zugang zur Onlineanmeldung für alle Wahlmodule ist mit folgender Internetadresse erreichbar:

https://amerlinggym.webuntis.com

2. Anmeldung am System über die darauf folgende Webuntis-Startseite:

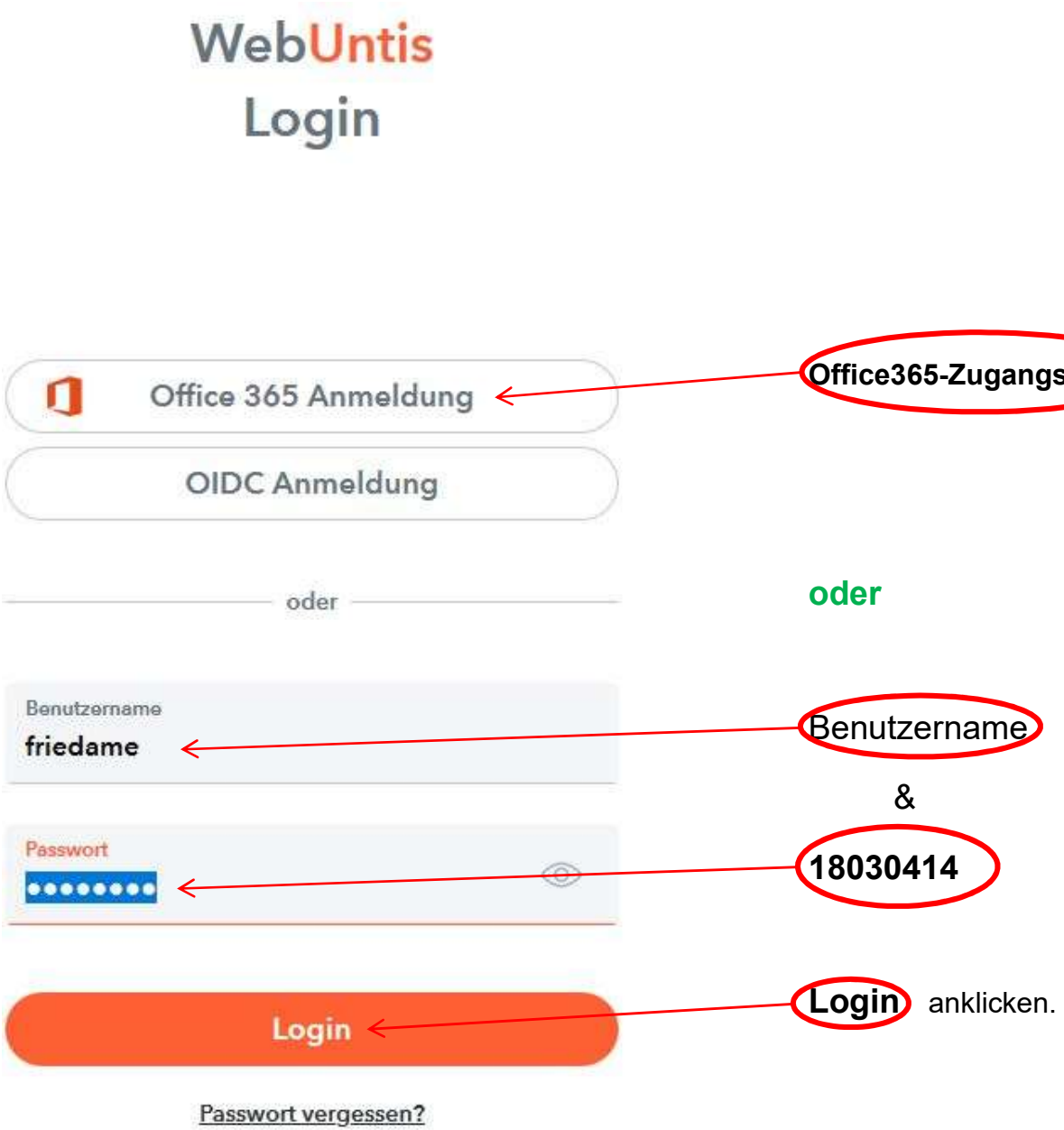


Für den Schulnamen wird **amerlinggym** eingetragen.

Der nächste Anmeldungsschritt kann nun auf zwei Arten erfolgen: entweder über die **Office365-Zugangsdaten** oder auf herkömmliche Weise durch manuelle Eingabe von Benutzername und Passwort. In diesem Fall setzt sich der Benutzername aus den ersten 4 Buchstaben des Familiennamens und den ersten 4 Buchstaben des Vornamens zusammen. Umlaute werden aufgelöst (ä = ae, ö = oe, ü = ue). Besteht der Vorname oder der Familienname aus weniger als 4 Buchstaben (z. B. Kenzaburo **OE**), so ergibt sich das Passwort dennoch aus 4 Buchstaben des Familien/Vornamens und dem gesamten entsprechend kurzen Vor- oder Familiennamen (z. B. **oe**kenz). **Friedrich Amerlings** Vor- und Familienname sind jedoch lang genug, sein Benutzername lautet also auf **amerfrie**.

Als Passwort nun das **eigene Geburtsdatum** eintragen, und zwar im Format **Tag.Monat.Jahr** . **Friedrich Amerling** wurde am 14. April 1803 geboren, sein Passwort wäre somit **18030414** . Falls das Passwort individuell geändert wurde, hier das **entsprechende Passwort** eintragen.

3.



Office365-Zugangsdaten

oder

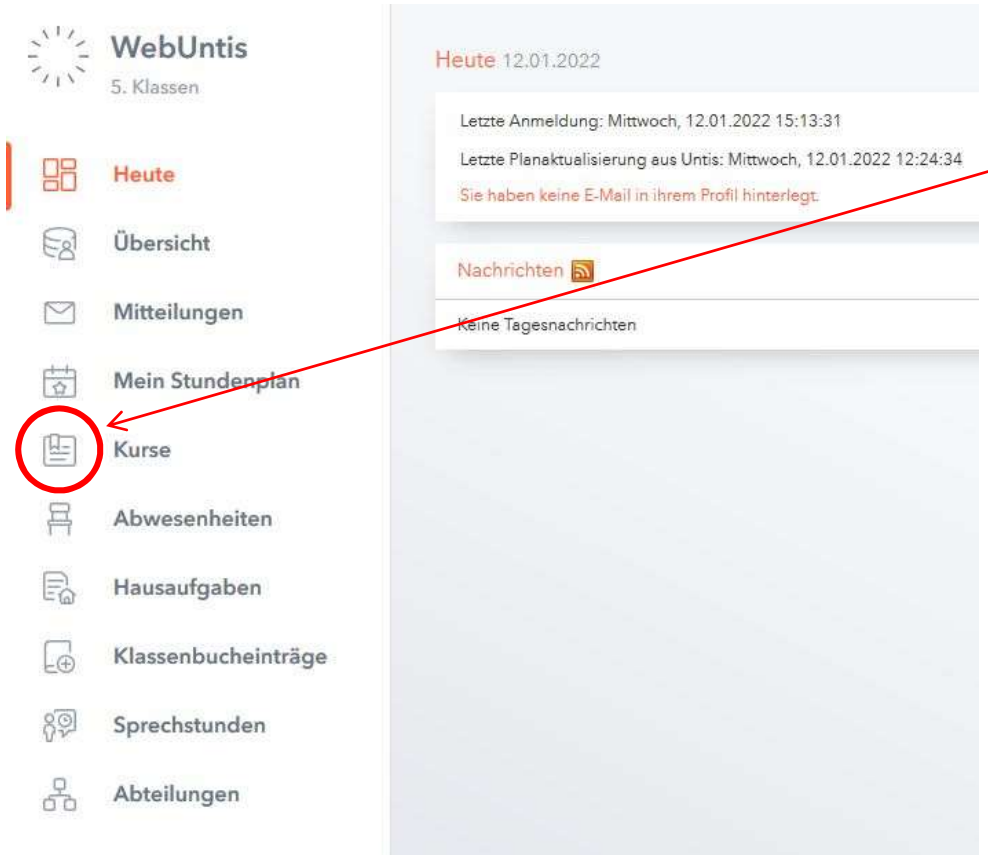
Benutzername

&

18030414

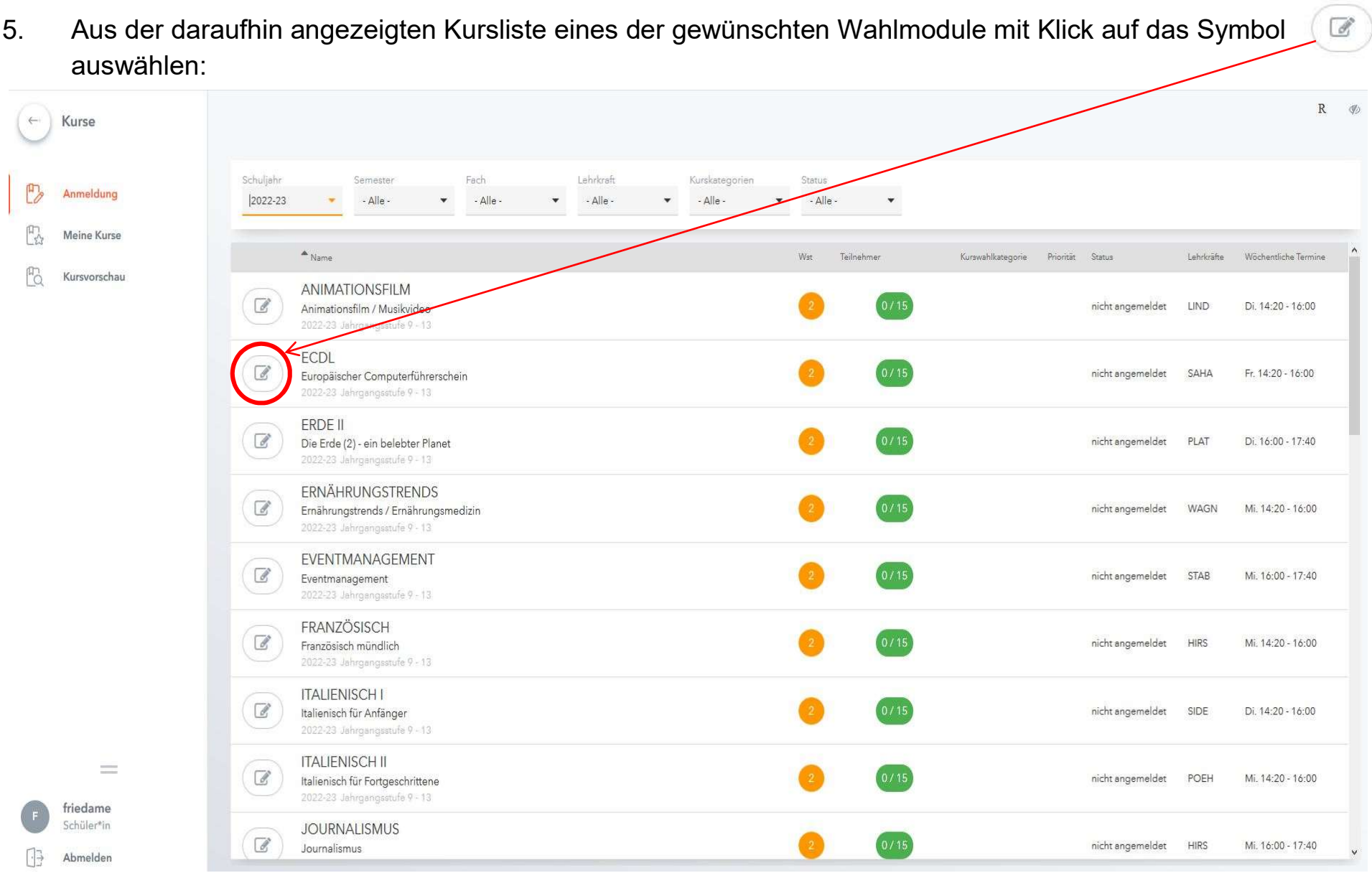
Login anklicken.

4. Folgende Ansicht erscheint:



Hier das Symbol anklicken.

5. Aus der daraufhin angezeigten Kursliste eines der gewünschten Wahlmodule mit Klick auf das Symbol auswählen:



6. Mit Betätigung des Buttons Anmelden in der schließlich erscheinenden eigentlichen Anmeldemaske wird das Wahlmodul fix gebucht.



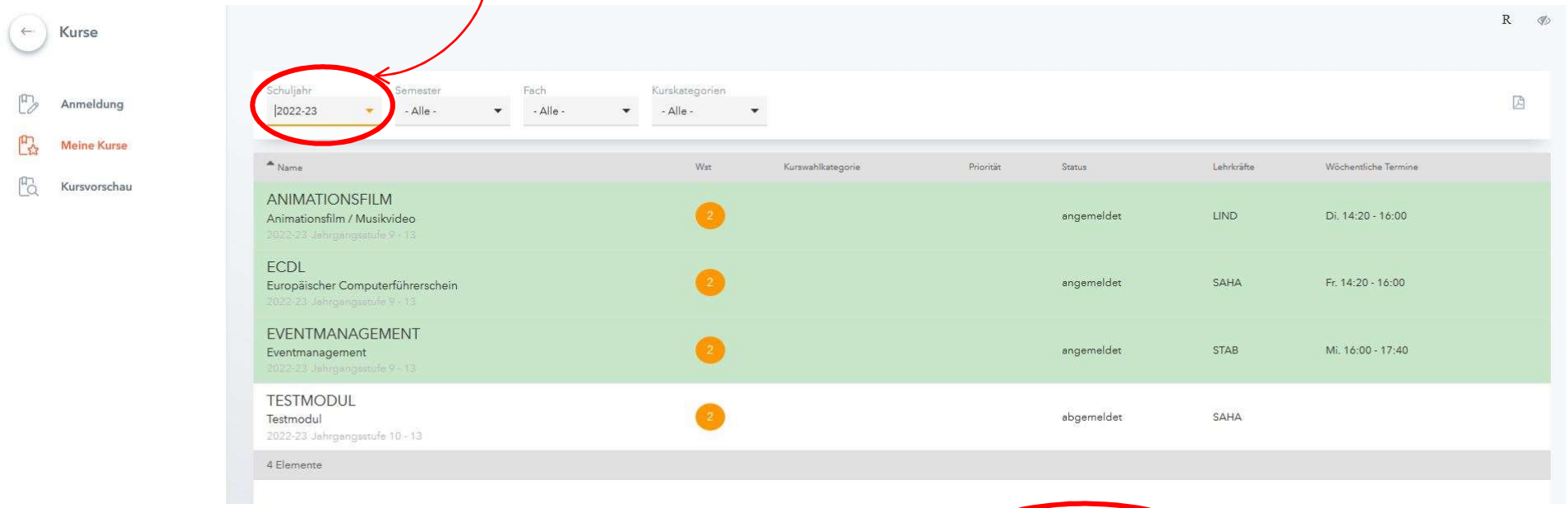
Die maximale Teilnehmerzahl für den jeweiligen Kurs ist hier angegeben.
Ist der gewünschte Kurs bereits ausgebucht **(z. B. Zählerstand 15/15)**, bitte **sofort eine alternative Lehrveranstaltung buchen!**

Grundsätzlich gilt:

keine Platzgarantie!

7. Eine Liste der eigenen aktuell gebuchten Module erhält man über das Menü Meine Kurse nach Selektion des **entsprechenden Schuljahres**.

Die Einstellung Schuljahr - Alle - gibt sämtliche jemals gewählte Kurse aus.



8. Abschließend ausloggen aus dem eigenen Account nicht vergessen: Abmelden

ACHTUNG: Nach 5 Minuten ohne Tätigkeit wird man automatisch vom eigenen Account abgemeldet. Will man weiterarbeiten, muss man sich also erneut einloggen.