

BIBLIOTHEKSORDNUNG



A) BIBLIOTHEK

Für den Aufenthalt in der Bibliothek ist Folgendes zu beachten:

1. Die Bibliothek ist zu den ausgewiesenen Öffnungszeiten für alle Schüler*innen geöffnet. Sie steht allen zum Lesen, Schmökern, Recherchieren, Arbeiten und zum Entleihen von Medien zur Verfügung. Kinder aus der TBT tragen sich in die entsprechende Liste ein.
2. Entleihen und Rückgabe ist zu den Öffnungszeiten in Anwesenheit einer Bibliothekarin oder eines Bibliothekars möglich.

Unter Anwesenheit einer Lehrerin oder eines Lehrers ist das entsprechende Medium in die Liste (Entlehnungen) einzutragen, die Rückgabe kann auch durch Ablegen in der vorgesehenen Box (Bücherrückgabe) durchgeführt werden.
3. Speisen und Getränke dürfen nicht in der Bibliothek konsumiert werden.
4. Zur Ansicht entnommene Medien werden wieder korrekt zurückgestellt oder in die Rückgabebox gelegt.
5. Die Lautstärke ist der allgemeinen Situation anzupassen.
6. Mobile Endgeräte (Smartphones, Tablets, Laptops) sind ausschließlich zu Recherche- und Arbeitszwecken erlaubt (in Absprache mit der verantwortlichen Lehrperson).
7. Schüler*innen, die sich nicht an diese Regeln halten, können vom Aufenthalt in der Bibliothek zeitweise oder im Wiederholungsfall auf Dauer ausgeschlossen werden.

BIBLIOTHEKSORDNUNG

B) ENTLEHNORDNUNG

Um Medien aus der Schulbibliothek zu entleihen, müssen folgende Regelungen beachtet werden:

1. Sobald die Schüler*innen und Erziehungsberechtigten die Entlehnordnung unterschrieben zur Kenntnis genommen haben, können Medien entlehnt werden. Das Entleihen der Medien wird elektronisch erfasst.
2. Das Entleihen ist kostenfrei.
3. Die maximale Verleihdauer beträgt für Bücher zwei Wochen, für AV-Medien eine Woche.
4. Es können maximal 3 Medien zeitgleich entlehnt werden.
5. Es können maximal 3 Medien vorbestellt werden.
6. Vor den Sommerferien müssen alle Medien ausnahmslos zurückgegeben werden. Ein Entleihen über die Sommerferien ist nicht möglich.
7. Verlorengegangene bzw. grob beschädigte Medien müssen ersetzt bzw. muss der Preis des Neuwertes bezahlt werden.

Euer Bibliotheksteam!

